

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Ленинградской области
«Киришская школа-интернат, реализующая адаптированные образовательные программы»
(ГБОУ ЛО «Киришская школа-интернат»)

«СОГЛАСОВАНА»
Комитетом общего и
Профессионального образования
Ленинградской области
от 14.12.2023г.

«УТВЕРЖДЕНА»
приказом ГБОУ ЛО «Киришская
школа-интернат №1 от 09.01.2024г.

«СОГЛАСОВАНА»
Советом родителей
протокол №8 от 30.10.2023г.

«ПРИНЯТА»
Педагогическим советом
протокол №2 от 30.10.2023г.

Программа развития Государственного бюджетного общеобразовательного
учреждения Ленинградской области «Киришская школа-интернат,
реализующая адаптированные образовательные программы»
на 2024-2026 годы

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 0D21160559164EC6BC544AB03EDCC19E
Владелец: Поташева Оксана Леонидовна
Действителен: с 09.03.2023 до 01.06.2024

город Кириши, 2023 год

Оглавление

1. Пояснительная записка.....	3
2. Паспорт программы развития школы.....	4-7
3. Информационная справка об организации.....	8-11
4. Основания для разработки программы развития.....	11-13
5. Основные направления развития организации.....	13-15
6. Мероприятия по реализации программы.....	15-21
7. Механизмы реализации программы развития.....	21-22
8. Ожидаемые результаты реализации программы развития.....	22
9. Критерии и показатели оценки реализации программы развития.....	22-24

1. Пояснительная записка

Программа развития Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Ленинградской области «Киришская школа-интернат, реализующая адаптированные образовательные программы» (далее – Программа) является стратегическим документом, определяющим пути и основные направления развития школы на период с 2024 года до 2026 года в логике современной государственной образовательной политики и с учетом потенциала саморазвития образовательной организации.

Программа развития школы представляет собой нормативно-управленческий документ, характеризующий имеющиеся достижения и проблемы, основные тенденции, цели, задачи и направления обучения, воспитания, развития учащихся и особенности организации кадрового и методического обеспечения образовательного процесса и инновационных преобразований учебно-воспитательной системы, критерии эффективности, планируемые конечные результаты. Школа создаёт условия для обучения и воспитания детей с ограниченными возможностями здоровья, коррекции и компенсации отклонений в их психофизическом развитии для получения общеобразовательной, трудовой и социальной подготовки к самостоятельной жизни.

01.09.2016 г. вступил в силу Федеральный государственный образовательный стандарт образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2014 года №1599, который предполагает развитие личности обучающихся с умственной отсталостью в соответствии с требованиями современного общества, обеспечивающими возможность их успешной социализации и социальной адаптации.

Умственная отсталость – это стойкое недоразвитие познавательной деятельности. Развитие ребенка с легкой умственной отсталостью, хотя и характеризуется наличием отклонений от нормального развития, тем не менее, в процессе обучения, воспитания и коррекции представляет собой поступательный процесс, качественно изменяющий познавательную деятельность детей и их личностную сферу.

Школа должна создать такие условия, которые максимально удовлетворяли бы особые образовательные потребности обучающихся с интеллектуальными нарушениями и обеспечили усвоение ими социального и культурного опыта.

2. Паспорт программы развития

Полное наименование организации	Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Ленинградской области «Киришская школа–интернат, реализующая адаптированные образовательные программы»
Документы, послужившие основанием для разработки программы развития	1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ. 2. Федеральный проект «Цифровая образовательная среда» (п. 4.4 паспорта национального проекта «Образование», утв. президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам, протокол от 24.12.2018 № 16). 3. Постановление Правительства РФ от 26.12.2017 № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Развитие образования"». 4. Стратегия развития информационного общества в Российской Федерации на 2017-2030 годы, утвержденная указом Президента РФ от 09.05.2017 № 203. 5. Концепция общенациональной системы выявления и развития молодых талантов, утвержденная Президентом РФ 03.04.2012 № Пр-827. 6. Основы государственной молодежной политики до 2025 года, утвержденные распоряжением Правительства РФ от 29.11.2014 № 2403-р. 7. Распоряжение Минпросвещения России от 21.06.2021 № Р-126 «Об утверждении ведомственной целевой программы "Развитие дополнительного образования детей, выявление и поддержка лиц, проявивших выдающиеся способности"». 8. Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 31.03.2022 № 678-р. 9. Стратегия развития воспитания в РФ на период до 2025 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015 № 996-р. 10. Письмо Минпросвещения России от 11.05.2021 № СК-123/07. 11. Устав ГБОУ ЛО «Киришская школа-интернат». 12. Нормативно-локальные акты ГБОУ ЛО «Киришская школа-интернат»
Сведения о разработчиках	Ответственные: Поташева Оксана Леонидовна, директор ГБОУ ЛО «Киришская школа-интернат» Рабочая группа в составе, утвержденном приказом № 140 ГБОУ ЛО «Киришская школа-интернат» от 04.10.2023 г.
Цели программы развития	1. Повышение имиджа школы, как образовательной организации реализующей адаптированные образовательные программы, ориентированной на создание условий для развития, обучения и воспитания детей с особыми образовательными потребностями.

	2. Эффективное применение ФАООП, в том числе развитие воспитательной работы, проведение профориентационных мероприятий и сотрудничество с общественными организациями этой сферы. 3. Обеспечение разнообразия и доступности дополнительного образования с учётом потребностей и возможностей детей. 5. Повышение уровня безопасности, в том числе усиление информационной безопасности, антитеррористической защищенности объектов организации. 6. Цифровизация образовательной деятельности, делопроизводства. 7. Оптимизация кадровой работы, развитие системы наставничества.
Комплексные задачи программы развития	1. Создание востребованной воспитательной системы для реализации современной молодежной и профориентационной политики. 2. Создание системы сетевого взаимодействия со спортивными организациями, вузами, организациями сферы культуры, чтобы расширить перечень предлагаемых услуг и повысить качество уже оказываемых, помочь обучающимся в выборе будущей специальности. 3. Расширение образовательных возможностей для обучающихся через вариативность образовательных программ дополнительного образования. 4. Оптимизация системы дистанционных образовательных технологий, электронного обучения с целью повышения эффективности их использования. 5. Цифровизация системы управления образовательной организацией, в том числе документооборота. 6. Повышения безопасности в организации в отношении детей и работников, посетителей. 7. Совершенствование работы службы психолого-педагогического сопровождения.
Основные направления развития организации	1. Применение ФАООП при разработке АООП и организации образовательного процесса, в том числе внедрение новых федеральных рабочих программ по мере их утверждения Минпросвещения. 2. Внутренний мониторинг условий организации на соответствие аккредитационным показателям. 3. Усиление информационной открытости и ведение официальной страницы в социальной сети ВКонтакте. 4. Применение театральной педагогики в воспитательно-образовательном процессе школы, через организацию работы школьного театра. 5. Вовлечение всех участников образовательного процесса в работу ШСК, регулярные занятия физической культурой и спортом. 6. Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг для детей и их родителей.

	7. Создание единого информационного пространства школы, совершенствование системы работы школьного медиацентра. 8. Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации. 9. Усиление антитеррористической защищенности организации. 10. Оптимизация работы с кадрами и внедрение наставничества среди педагогических работников. 11. Ведение инновационной деятельности. 12. Организация профориентационной работы с обучающимися. 13. Совершенствование коррекционно-развивающей работы с обучающимися.
Период реализации программы развития	С 2024 года по 2026 год – 3 года
Порядок финансирования программы развития	Средства субсидии на государственное задание. Целевые субсидии.
Целевые индикаторы и показатели успешности реализации программы	Успешно применяются ФАООП, в том числе федеральные рабочие программы при разработке АООП школы. Отсутствуют замечания со стороны органов контроля и надзора в сфере образования. Удовлетворенность 80% участников образовательных отношений качеством предоставляемых услуг. Функционирует система воспитания, которая соответствует законодательству РФ и удовлетворяет обучающихся и родителей минимум на 80%. 100 % обучающихся включено в систему дополнительного образования школы. 100 % педагогов, ответственных за профориентацию прошло обучение по программам, связанным реализацией профминимума Минпросвещения. Вхождение госпаблика школы в 10-ку лучших по региону. В школе действует эффективная система мониторинга образовательного и воспитательного процесса. 100% обучающихся получают необходимую помощь специалистов службы психолого-педагогического сопровождения. 100% педагогических работников, используют дистанционные технологии, ИКТ, инновационные педагогические технологии; 50 % непедagogических работников используют ИКТ. 100 % педагогов обучилось по программам для работы с детьми с ОВЗ. Увеличилось финансирование организации за счет дополнительных платных образовательных услуг, побед в грантовых конкурсах. На 20 % снизилось количество несчастных случаев с работниками и детьми. Отсутствуют происшествия, произошедшие на территории организации.

Ожидаемые результаты реализации программы	Обеспечивается качество общего и дополнительного образования, соответствующего ФГОС, ФАООП, социальному заказу, возможностям и потребностям обучающихся. Расширился перечень дополнительных образовательных услуг, предоставляемых обучающимся. Организовано профильное обучение и профориентация, в том числе с использованием сетевого взаимодействия образовательных учреждений. Стабильные положительные результаты, достигнутые обучающимися в ходе итоговой аттестации. Готовность выпускников школы к дальнейшему профессиональному обучению. Выросло количество социально-позитивных инициатив со стороны обучающихся. Педагоги овладели цифровыми ресурсами, необходимыми для успешного решения задач современного образования в условиях ФГОС. Создана эффективная система информационного обеспечения образовательного процесса. Модернизирован школьный медиацентр, активно развивается школьный театр и ШСК.-
Контроль реализации программы развития	Организация осуществляет мониторинг эффективности реализации программы развития. Отчетная дата – май каждого года. По итогам ежегодного мониторинга ответственный работник составляет аналитический отчет о результатах реализации программы развития. Ответственный назначается приказом директора ГБОУ ЛО «Киришская школа-интернат». Корректировку программы развития осуществляет директор ГБОУ ЛО «Киришская школа-интернат».

3. Информационная справка об организации

Сведения об организации. Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Ленинградской области «Киришская школа-интернат, реализующая адаптированные образовательные программы» (далее – Учреждение) создано первоначально Решением отдела народного образования Исполнительного Комитета Ленинградского областного Совета народных депутатов от 28.08.1986 г. № 821-08 как «Общеобразовательная специальная школа-интернат (вспомогательная) в городе Кириши Ленинградской области.

Собственником имущества и учредителем является Ленинградская область. Функции учредителя осуществляет Комитет общего и профессионального образования Ленинградской области. Адрес: 191124, г. Санкт – Петербург, площадь Растрелли, 2Б.

ГБОУ ЛО «Киришская школа-интернат» расположено по адресу: 187112, Ленинградская область, город Кириши, бульвар Молодежный, дом 25. Телефон: 8(81368)543-01

Электронный адрес: shkola-internat25@yandex.ru

Учреждение находится в двухэтажном кирпичном здании 1986 года постройки общей площадью 2260,2 кв.м. Имеется пришкольный участок площадью 5500 кв.м. У учреждения нет филиалов. В 11 классах обучаются 144 учащихся. Режим работы школы: пятидневная рабочая неделя. Учебные занятия проводятся в одну смену. Имеется интернат на 20 мест с круглосуточным пребыванием детей. Режим работы интерната с 16.00 воскресенья до 18.00 пятницы (за исключением дней каникул и праздничных дней).

Обеспечена занятость обучающихся во второй половине дня в рамках дополнительного образования, курсов внеурочной деятельности, общешкольных и классных мероприятий. На конец 2023 года дополнительное образование представлено 12 кружками различного направления.

Для функционирования учреждения, в том числе организации образовательного процесса имеются:

на первом этаже:

- спальня для мальчиков на 10 человек, площадь – 35,8 кв.м;
- комната гигиены для мальчиков, площадь – 4,27 кв.м;
- спальня для девочек на 10 человек, площадь – 37,1 кв.м;
- комната гигиены для девочек, площадь – 4,15 кв.м;
- кабинет игротерапии, площадь – 15,8 кв.м;
- 2 учебных кабинета, площадь – 60,8 кв.м;
- игровая комната, площадь – 47,7 кв.м;
- пищеблок – 45,6 кв.м;
- столовая на 80 посадочных мест (помещение столовой трансформируется в актовый зал), площадь – 108,5 кв.м;

- прачечная, площадь – 24,6 кв.м;
- кастаньянская, площадь – 5,89 кв.м;
- кабинет директора, площадь – 12 кв.м;
- кабинет заместителя директора по УВР, площадь – 9 кв.м;
- кабинет заместителя директора по АХЧ, площадь – 9 кв.м;
- швейная мастерская, площадь – 71,3 кв.м;
- столярная мастерская, площадь – 69,6 кв.м;
- кабинет дополнительного образования – 60,3 кв.м;
- учительская, площадь – 18,3 кв.м;
- спортивный зал, площадь – 71 кв.м;

на втором этаже:

- кабинет дефектолога, площадь – 9,8 кв.м;
- 8 учебных кабинетов, площадь – 435,9 кв.м;
- 2 кабинета психолога, площадь – 27,7 кв.м;
- 2 кабинета логопеда, площадь – 23,3 кв.м;
- туалетные комнаты – 39,4 кв.м.

Сведения об обучающихся. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся за 2020-2023 годы

№ п/п	Параметры статистики	2020-2021 учебный год	2021-2022 учебный год	2022-2023 учебный год
1	Количество детей, обучавшихся на конец учебного года, в том числе:	108	129	139
	- начальная школа	44	50	59
	- основная школа	64	79	80
2	Не получили свидетельство об обучении	-	-	-
3	Окончили учебный год на «4» и «5»	42	56	56
4	Продолжили профессиональное обучение	8 из	17 из	9 из 12
5	Трудоустроены по профессии	4	-	-
6	Трудоустроены не по профессии	7	-	-

Приведенная статистика показывает, что положительная динамика успешного освоения адаптированных основных образовательных программ сохраняется, при этом стабильно растёт количество обучающихся школы, а также количество обучающихся продолживших профессиональное обучение.

Характеристика окружающего социума. Социум школы представлен микро- и макросредой. Микросреду составляют семьи обучающихся. Статистические данные о социальном статусе семей обучающихся свидетельствуют о сохранении высокого показателя численности многодетных, неполных и социально незащищенных семей (семьи в которых оформлена опека, имеются дети-инвалиды):

№ п/п	Параметры статистики	2020-2021 учебный	2021-2022 учебный	2022-2023 учебный
----------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------

		год	год	год
1	Многодетные семьи (% от общего числа семей)	15,7%	17%	17,9%
2	Неполные семьи (% от общего числа семей)	40,7 %	22,5%	21,6%
3	Семьи, воспитывающие ребенка-инвалида (% от общего числа семей)	38,8%	30,2%	30,2%
4	Семьи, в которых оформлена опека (% от общего числа семей)	5,5%	3,8%	2,9%

Макроокружение представляют различные организации, взаимодействие с которыми позволяет реализовать модель, основанную на интегративной связи образования и социальных структур. ГБОУ ЛО «Киришская школа-интернат» активно сотрудничает с организациями города в рамках межсетевого взаимодействия: МАУ «Ледовая Арена «Кириши» (практические занятия - катание на коньках), с МАУДО «Киришский Дворец Творчества», МАУДО «Межшкольный учебный комбинат» занятия по программе «Компьютерные технологии», ГБУК ЛО «Музейное агентство», СК «Нефтяник» (плавание). Сотрудничество с вышеперечисленными организациями позволяет реализовать индивидуально-дифференцированный подход к развитию детей, проводить совместные культурно-познавательные мероприятия, удовлетворить потребность детей в двигательной активности, расширить возможности социальной адаптации.

Организационно-педагогические условия организации, характеристика педагогов. Общее количество работников – 60 человек. Из них – 13 учителя, 29 - педагогические работники, 18 - непедагогические работники.

Образование, кол-во работников	Наличие квалификационных категорий	Стаж работы, количество работников
Высшее – 31 чел. Среднее специальное – 9 чел. Обучаются в ВУЗах – 4 чел.	Высшая – 19 чел. Первая – 13 чел.	До 5 лет – 5 чел. 5-10 лет – 5 чел. 10-15 лет – 4 чел. 15-20 лет – 10 чел. Свыше 20 лет – 17 чел.

Среди педагогического состава есть учителя, отмеченные наградами:

- Почетная грамота Комитета общего и профессионального образования – 6 работников;
- Почетная грамота губернатора Ленинградской области – 1 работник;
- Почетная грамота Министерства образования РФ – 5 работников.

В ходе анализа состава педагогических работников ОО по возрасту мы наблюдаем, что средний возраст учителей в организации составляет 45 лет. Вместе с тем увеличилось количество педагогов пенсионного возраста и молодых специалистов. Таким образом, можно сделать вывод - возрастной состав работающих учителей является продуктивным для дальнейшей успешной деятельности организации, но поступление молодых специалистов необходимо. Работа администрации в указанном направлении с целью омоложения кадрового потенциала грамотно сочетается с установкой на сохранения в составе педагогического коллектива зрелых педагогов, способных поделиться профессиональным опытом с вновь прибывающими педагогами.

На данный момент школа полностью укомплектована кадрами для реализации адаптированных основных образовательных программ.

Характеристика достижений организации. В 2019 году учреждение принимало участие в национальном проекте Образование Федерального проекта Современная школа, в рамках которого было закуплено современное оборудование для мастерской швейного и мастерской столярного дела, а также оборудование для кабинета дополнительного образования (картонажно-переплетное и фото-видео оборудование). Благодаря участию в данном проекте:

- в 2021 году 1 место в фотоконкурсе «Отважная пешка» в рамках проекта «Этот разноцветный мир»;
- в 2022 году обучающаяся школы заняла в номинации «Швея» 1 место в Региональном этапе конкурса профессионального мастерства и 5 место на Всероссийском этапе;
- в 2023 году 3 место в номинации «Столяр» Региональном этапе конкурса профессионального мастерства;
- в 2023 году 2 место Всероссийском конкурсе «Лучшая школьная газета» в номинации «Лучший авторский материал».

В школе работают:

- школьный медиа центр, в рамках которого выходят выпуски школьной газеты «Навстречу каждому»;
- школьный спортивный клуб «Движение вверх»;
- школьный театр «Креатив».

4. Основания для разработки программы развития

Перед началом разработки программы рабочая группа проанализировала:

- результативность реализации программы школы за 2019-2023 годы;
- потенциал развития школы на основе SWOT – анализа возможностей и проблем образовательной организации;
- возможные варианты развития.

Основания для разработки программы на основе SWOT – анализа

Оценка актуального состояния внутреннего потенциала		Оценка перспектив развития в соответствии с изменениями внешнего окружения	
Сильные стороны (S)	Слабые стороны (W)	Благоприятные возможности (O)	Угрозы (T)
Высокий уровень профессиональной подготовки педагогов (78% имеют высшую и первую квалификационную категорию)	Слабая материальная база, выражающаяся в недостатке свободных площадей помещения школы	Есть возможность сетевого взаимодействия	Имеется конкурентная среда
Высокий уровень работы школьной службы психолого-педагогического сопровождения	Недостаточная готовность педагогов к участию в конкурсах профессионального мастерства	Увеличение числа специалистов службы психолого-педагогического сопровождения имеющих высшую квалификационную категорию	Профессиональное выгорание
Количество обучающихся, имеющих заключение ПМПК и претендующих на зачисление в школу	Отсутствие свободных мест для приёма, перевода	Администрация школы ходатайствует о выделении помещения для дополнительных открытия классов	Школа полностью зависит от решения вышестоящих органов управления
Имеется программа работы по профориентации	Имеется недостаточный уровень развития профориентационной работы	Совершенствование профориентационной работы	Незаинтересованность социальных партнеров
Обучающиеся успешно участвуют в конкурсах, соревнованиях различной направленности	Недостаток свободных площадей помещения школы для полноценной организации работы театра (отсутствие	Школа выстроила систему взаимодействия с организациями города	Школа частично зависит от организации города

	актового зала)		
Партнерские отношения (совместная деятельность) с другим организациями города, области	Насыщенность урочной и внеурочной деятельности, потенциально возможные перегрузки обучающихся в сочетании с несформированным здоровым отдыхом вне школы	Взаимодействие специалистов для обогащения опыта, активации возможностей, поиска новых идей и ресурсов	Увеличение объема работы, возлагающейся на администрацию и педагогический коллектив
Имеются налаженные контакты с профессиональными учебными заведениями	Имеются слабые возможности влияния на трудоустройство выпускников	Заключение договоров о взаимодействии с профессиональными образовательными организациями, производствами для осуществления преемственности образования и трудоустройства	Незаинтересованность родителей
Имеется команда творческих педагогов	Недостаточная готовность педагогов к работе в увеличивающемся количестве электронных ресурсов	Снижение количества документов на бумажном носителе	Низкий уровень мотивации участников образовательного процесса на изменение качества образования

5. Основные направления развития организации

1. Эффективное применение ФАООП.

Разработка АООП школы на основе утвержденных ФАООП, использование федеральных рабочих программ по мере их утверждения и корректировки Минпросвещения. Обеспечение соответствия материально-технической базы требованиям ФГОС и ФАООП. Контроль реализации АООП в рамках ВСОКО.

2. Внутренний мониторинг условий организации на соответствие аккредитационным показателям.

Проводить периодическую внутреннюю проверку школы на соответствие аккредитационным показателям – в рамках ВСОКО. Если выявятся несоответствия, провести мероприятия по их устранению.

3. Усиление информационной открытости и ведение официальной страницы в социальной сети ВКонтакте.

Утверждение локальных нормативных актов, в том числе плана контрольных мероприятий на год. Планирование дальнейшего обучения ответственного за ведение страницы в социальной сети ВКонтакте. Разработка мер по улучшению ведения официальной страницы.

4. Продолжить участие в проекте Минпросвещения «Школьный театр». Организовать сотрудничество с организациями города, работающими в данном направлении, с целью реализации совместных театральных постановок. Актуализировать и утвердить образовательную программу, скорректировать локальные нормативные акты (при необходимости). Осуществить поддержку одаренных детей.

5. Продолжить работу по вовлечению всех участников образовательного процесса в регулярные занятия физической культурой и спортом в рамках работы школьного спортивного клуба «Движение вверх». Расширение спектра мероприятий, позволяющих проявить свои таланты и способности в рамках совместной деятельности, развитие туризма в школе.

6. Расширение спектра дополнительных образовательных услуг для детей и их родителей.

Повысить эффективность системы дополнительного образования. Расширить возможности участия обучающихся и родителей в конкурсах, фестивалях различного уровня.

7. Совершенствовать систему работы школьного медиацентра.

Создать единого информационного пространства школы. Содействовать развитию издательского дела. Использовать и внедрять современные технологии в воспитательно-образовательный процесс.

8. Цифровизация рабочих программ и образовательных процессов в организации.

Реализация государственной политики в сфере цифровой трансформации образовательной организации и развития цифровой образовательной среды. Внедрение электронного документооборота.

9. Усиление антитеррористической защищенности образовательной организации.

Провести оценку качества и достаточности организационных мероприятий, практической готовности и обеспечения объекта техническими средствами. Актуализировать комплексный план мероприятий по усилению антитеррористической безопасности.

10. Оптимизация работы с кадрами.

Разработка мер по адаптации вновь принятых на работу, том числе молодых специалистов. Разработка мер по повышению привлекательности участия в конкурсах профессионального мастерства. Контроль реализации программ наставничества.

11. Ведение инновационной деятельности.

Анализ идей, которые образовательная организация готова предоставить в рамках инновационной деятельности. Создание рабочей группы по разработке инновационного проекта. Подача заявки и, после утверждения заявки, реализация инновационного проекта. Корректировка документации проекта в ходе его реализации.

12. Организация профориентационной работы с обучающимися.

Назначение ответственного за профориентационную работу в школе и ответственных в каждом классе. Утверждение плана профориентационной работы с учётом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся. Обучение ответственных за профориентационную работу в соответствии с рекомендациями Минпросвещения.

13. Обеспечение совершенствования коррекционно-развивающего сопровождения образовательного и воспитательного процессов.

Утверждение плана взаимодействия, рабочих программ специалистов школы и построение деятельности школы на основе единства процессов развития, обучения и воспитания обучающихся, создание сбалансированного образовательного пространства, учитывающего комплекс отраслей знаний в содержании образования, адекватность педагогических технологий содержанию и задачам образования. Создание условий для участия семей в коррекционно-развивающем процессе школы.

6. Мероприятия по реализации программы развития

№ п/п	Мероприятие	Ответственный	Срок	Результат	Выполнение
Применение ФАООП					
1	Контроль реализации АООП, разработанных на основе ФАООП	Заместитель директора по УВР	По графику ВСОКО	АООП соответствует ФГОС и ФАООП	
2	Корректировка АООП при изменении ФАООП	Заместитель директора по УВР	По мере необходимости	Утверждённая АООП	
3	Анализ и	Заместитель	По мере	Обновлённые	

	корректировка ЛНА	директора по УВР	необходимости	ЛНА	
4	Обновление содержания рабочих программ внеурочной деятельности в целях реализации новых направлений программ воспитания: «Разговоры о важном», «Билет в будущее», «Финансовая грамотность» и др.	Заместитель директора по УВР	По мере необходимости	Обновлённые программы внеурочной деятельности	
Мониторинг соответствия школы аккредитационным показателям					
1	Совещание при директоре	Директор	Июнь 2024	Протокол совещания при директоре	
2	Проведение внутреннего аудита на соответствие школы аккредитационным показателям	Заместитель директора по УВР	Август 2024	Акт внутреннего аудита	
3	Разработка мер по устранению выявленных нарушений	Директор	Сентябрь 2024	Протокол совещания при директоре Приказ об утверждении мер	
4	Реализация плана мер по устранению выявленных нарушений	Заместитель директора по УВР	Октябрь-декабрь 2024	Аналитическая справка	
Ведение госпаблика					
1	Мониторинг ведения госпаблика	Заместитель директора по УВР	Раз в квартал	Справка	
2	Разработка плана мероприятий мониторинга госпаблика и мер по улучшению его ведения	Заместитель директора по УВР	Январь 2024	План	
3	Обучение	Директор	По плану	Документы об	

	ответственного за ведение госпаблика		мероприятий	обучении	
Развитие проекта «Школьный театр»					
1	Актуализация рабочих программ для школьного театра	Старший педагог дополнительного образования	Март-июль 2024	ОП ДО	
2	Реализация школьного театра и мониторинг результатов	Заместитель директора по УВР	Май 2025,2026	Отчёт о работе за год	
3	Заключение договоров о межсетевом взаимодействии в рамках реализации проекта	Директор	Май-август 2024	Договоры о межсетевом взаимодействии	
Развитие проекта «Школьный спортивный клуб»					
1	Актуализация рабочих программ для ШСК «Движение вверх»	Старший педагог дополнительного образования	Март-июль 2024	ОП ДО	
2	Мониторинг результатов работы ШСК	Заместитель директора по УВР	Май 2025,2026	Отчёт о работе за год	
3	Заключение договоров о межсетевом взаимодействии в рамках работы ШСК	Директор	Май-август 2024	Договоры о межсетевом взаимодействии	
Расширение спектра программ дополнительного образования					
1	Анализ востребованности дополнительного образования	Заместитель директора по УВР	Март-апрель 2024	Анкетирование родителей и обучающихся	
2	Проведение педсовета с целью определения программ дополнительного образования для реализации в 2024-2026 году	Директор	Май 2024	Протокол заседания педагогического о педсовета	
3	Разработка программ дополнительного образования	Заместитель директора по УВР Педагоги	Май-август 2024	Образовательные программы по востребованным	

		дополнительного образования	апрель 2024	м направлениям дополнительного образования	
Развитие школьного медиацентра					
1	План развития школьного медиацентра на 2024-2026	Заместитель директора по УВР Руководитель школьного медиацентра	Март-апрель 2024	План	
2	Актуализация локальных нормативных актов, регулирующих деятельность медиацентра	Заместитель директора по УВР Руководитель школьного медиацентра	Март-апрель 2024	ЛНА	
Цифровизация рабочих и образовательных процессов					
1	Составление плана развития цифровой инфраструктуры школы	Заместитель директора по АХЧ	Март 2024	План развития цифровой инфраструктуры	
2	Направление работников на обучение цифровым компетенциям	Директор	Апрель 2024	Приказ	
3	Закупка и установка нового оборудования по плану	Контрактный управляющий	2024	Акты приемки	
4	Формирование цифровых (электронных) библиотек, обеспечивающих доступ к профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам, а также иным информационным ресурсам	Заместитель директора по УВР Заместитель директора по АХЧ Системный администратор Педагог-библиотекарь	Февраль-май 2024	Электронные базы данных, подключение к информационным ресурсам	
Усиление мер безопасности в образовательной организации					
1	Определение	Директор	Февраль-	Приказы	

	основных положений проведения в школе работы по АТЗ, схемы управления, состава комиссий по внутренним проверкам, способов контроля	Заместитель директора по безопасности	март 2024	ЛНА	
2	Разработка плана по выполнению ПП РФ от 02.08.2019 №1006 и плана действий при установлении уровней террористической опасности	Директор Заместитель директора по безопасности	Апрель 2024	Утвержденные планы	
3	Разработка плана проведения учений и тренировок АТЗ	Заместитель директора по безопасности	Ежегодно в феврале	Утвержденные планы	
4	Направление педагогических работников на повышение квалификации в области обеспечения безопасности и развития детей в информационном пространстве	Заместитель директора по УВР Заместитель директора по безопасности	Март-август 2024	Перечень	
5	Обновление содержания рабочих программ в целях обучения детей и подростков вопросам: защиты персональных данных; информационной безопасности и цифровой грамотности	Заместитель директора по УВР	Июнь-август 2024	Рабочие программы	

Совершенствование кадровой работы

1	Разработка мер по привлечению на	Специалист по кадрам	Февраль 2024	План мер	
---	----------------------------------	----------------------	--------------	----------	--

молодых

	специалистов				
2	Поиск кандидатов среди работников школы для участия в конкурсах профессионального мастерства	Заместитель директора по УВР Специалист по кадрам	Февраль-март (ежегодно)	Перечень	
3	Совершенствование работы по наставничеству	Директор Заместитель директора по УВР	Январь-февраль 2024	ЛНА	
4	Обеспечить консультационную работу с педагогическими работниками, в целях получения ими первой или высшей квалификационной категории	Заместитель директора по УВР	Январь-апрель 2024	План аттестации педагогических работников на 2024-2026	

Участие в инновационной деятельности

1	Анализ идей, которые образовательная организация готова представить в рамках инновационной деятельности и обсуждение их на совещании при директоре	Директор Заместитель директора по УВР	Январь 2024	Протокол совещания при директоре	
2	Создание рабочей группы по разработке инновационного проекта	Директор	Апрель 2024	Приказ	
3	Разработка инновационного проекта и заявки	Рабочая группа	Май 2024	Проект и заявка	

Совершенствование профориентационной работы с обучающимися

1	Разработка новых и актуализация имеющихся документов по профориентационной работе школы	Заместитель директора по УВР Ответственный с за профориентацию в школе	Май-август 2024	ЛНА	
---	---	---	-----------------	-----	--

2	Повышение квалификации педагогов ответственных за профориентационную работу с обучающимися	Заместитель директора по УВР	Август-сентябрь 2024	Заявка	
3	Определение организаций партнеров по профориентационному направлению	Заместитель директора по УВР	Август-сентябрь 2024	Договор о взаимодействии	
Совершенствование коррекционно-развивающего сопровождения					
1	План взаимодействия специалистов школы	Заместитель директора по УВР Руководители МО	Май-август 2024	План	
2	Индивидуализация коррекционного процесса с целью успешной социализации ребенка с ОВЗ.	Заместитель директора по УВР	Постоянно	Дневник наблюдений	
3	Совершенствование здоровьесберегающей среды внутри школы	Заместитель директора по УВР	Ежегодно	Программа	
4	План взаимодействия с родителями	Заместитель директора по УВР Руководители МО	Август-сентябрь 2024	План	

7. Механизмы реализации программы

1. Совершенствование системы мониторинга, статистики и оценки качества образования.
2. Использование воспитательных возможностей единой образовательной среды и пространства.
3. Взаимосвязь в образовательном процессе урочной, внеурочной и профориентационной деятельности, дополнительного образования.

4. Контроль за правильным использованием нового оборудования и технологий в связи с совершенствованием и цифровизацией управленческих и образовательных процессов, документооборота.

5. Организация повышения квалификации и обмена опытом педагогических работников.

6. Включение всех участников образовательного процесса в процесс реализации Программы развития.

7. Развитие системы социального партнерства.

8. Создание открытого информационно-методического пространства.

8. Ожидаемые результаты реализации программы

1. Улучшение качества предоставляемых образовательных услуг через совершенствование структуры и обновление содержания образовательного процесса.

2. Информатизация образовательного процесса и управления, делопроизводства.

3. Расширение перечня образовательных возможностей, социально-образовательных партнерств.

4. Повышение антитеррористической и информационной безопасности образовательной организации.

5. Повышение эффективности коррекционно-развивающего сопровождения.

6. Совершенствование работы школьного театра, школьного спортивного клуба, медиацентра.

7. Успешное участие педагогов и обучающихся в конкурсах профессионального мастерства.

8. Создание эффективной системы профориентации обучающихся.

9. Критерии и показатели оценки реализации программы развития

Направление развития образовательной организации	Критерии и показатели оценки
Применение ФАООП	Разработаны и реализуются АООП, соответствующие ФАООП. Отсутствуют замечания со стороны органов контроля и надзора в сфере образования Удовлетворенность 80% участников образовательных отношений качеством

	предоставляемых услуг
Ведение госпаблика	Соответствие госпаблика всем требованиям законодательства и рекомендациям Минцифры. Ежегодное обучение ответственного по ведению госпаблика. Вхождение госпаблика школы в 10-ку лучших по региону
Соответствие школы аккредитационным показателям	Наличие в школе эффективной системы мониторинга образовательного и воспитательного процесса Отсутствие замечаний со стороны органов контроля и надзора в сфере образования
Развитие проекта «Школьный театр»	В деятельности школьного театра участвуют 30% обучающихся 70% родителей и обучающихся положительно отзываются о деятельности школьного театра Не менее 1 постановки в год на сцене, наличие видеосъемки
Развитие проекта «Школьный спортивный клуб»	В деятельности ШСК задействованы 50% участников образовательного процесса (обучающиеся, педагоги, родители) 70% родителей и обучающихся положительно отзываются о деятельности ШСК Наличие призовых мест за участия в спортивных соревнованиях
Развитие школьного медиацентра	В деятельности школьного медиацентра задействованы 50% участников образовательного процесса (обучающиеся, педагоги, родители) Наличие 10 выпусков школьной газеты в год 50% родителей положительно отзываются о работе школьного медиацентра
Цифровизация образовательного и управленческого процессов	100% педагогических работников используют ИКТ, 50% непедагогических работников используют ИКТ
Усиление антитеррористической и информационной безопасности	Отсутствие замечаний от органов контроля и надзора в сфере безопасности Отсутствие происшествий на территории организации 100% педагогических работников прошли КПК в сфере информационной безопасности 100% родителей приняли участие в мероприятиях, посвященных информационной безопасности
Оптимизация кадровых ресурсов и развитие наставничества	Опытные педагоги успешно проходят аттестацию по должностям «педагог-наставник», «педагог-методист»

	Есть приток молодых специалистов, успешно продолжающих работу в школе (более 3 лет) Ежегодное участие в конкурсах профессионального мастерства
Участие в инновационной деятельности	Школа получила статус инновационной площадки Школа успешно реализует инновационный проект
Профориентационная работа	Школа реализует профминимум по выбранному профилю 90% выпускников продолжили профессиональное обучение
Совершенствование коррекционно-развивающего сопровождения обучающихся	100% обучающихся получают необходимую помощь специалистов службы психолого-педагогического сопровождения 100% родителей владеют информацией о работе службы сопровождения школы (график, результаты и т.д)

Пронумеровано, прошито
и скреплено печатью на 44
физических, материальных листах